

申請書類チェックリスト

- 離職した介護人材の再就職準備金貸付申請書（第1号様式③）
 - 再就職（内定・決定）証明書（第2号様式）
 - 再就職準備金利用計画書（第3号様式）
 - 誓約書（第5号様式）
 - 個人情報の取扱いに関する同意書（第7号様式）
 - 業務従事期間証明書（第24号様式）
前従事先で証明してもらってください。
1事業所で1年に満たない場合は、通算して1年以上になるように複数枚の提出をお願いします。
 - 保有資格の取得証明書又は、研修の修了証明書の写し
 - 世帯全員の住民票（マイナンバーを除く全ての記載のあるもの）
 - 免許証、パスポートなどの身分証明書（写真付）の写し
 - 使途が確認できる書類（見積もり書等）
 - 雇用契約書の写し
- 連帯保証人の方の書類
- 収入を証明する書類
「源泉徴収票」「課税証明書」「確定申告書のコピー」等
 - 免許証、パスポートなどの顔写真付本人確認証の写し
 - 住民票（マイナンバーを除く全ての記載のあるもの）

申請書類に不備がないよう、ご確認のうえ下記へ送付してください。

申請書類送付先（切り取り封筒に貼付して郵送ください。）

〒514-8552

津市桜橋2丁目131 三重県社会福祉会館内

社会福祉法人 三重県社会福祉協議会
生活福祉資金センター
離職再就職準備金貸付 事務担当者 宛

生活福祉資金センター／TEL 059-226-1118
(土日、祝日、年末年始を除く)